ATMIRE

Title	Costos Y Presupuestos Para Negocios-CP22-201400
Item Type	info:eu-repo/semantics/report
Authors	Galvez Raimondi Humberto Martin
Publisher	Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC)
Rights	info:eu-repo/semantics/openAccess;Attribution-NonCommercial-ShareAlike 3.0 United States
Download date	2026-11-27 19:28:10
Item License	http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/us/
Link to Item	http://hdl.handle.net/10757/634065

I. INFORMACIÓN GENERAL

CURSO	:	Costos y Presupuestos para Negocios
CÓDIGO	:	CP22
CICLO	:	201400
CUERPO ACADÉMICO	:	**Gálvez Raimondi, Humberto Martín**
CRÉDITOS	:	6
SEMANAS	:	14
HORAS	:	6 H (Teoría) Semanal
ÁREA O CARRERA	:	Contabilidad

II. MISIÓN Y VISIÓN DE LA UPC

Misión: Formar líderes íntegros e innovadores con visión global para que transformen el Perú.

Visión: Ser líder en la educación superior por su excelencia académica y su capacidad de innovación.

III. INTRODUCCIÓN

El curso de costos y presupuestos es un curso teórico práctico que brinda al alumno las herramientas necesarias para entender el comportamiento de los costos y su importancia en la gestión y resultados de la empresa; así como la importancia del planeamiento y control a través de la elaboración de presupuestos.
Servirá de base para quien lleve un segundo curso de costos, debido a que en este curso se desarrollaran los siguientes contenidos: análisis de costo volumen utilidad, toma de decisiones e información relevante, costeo de inventarios y análisis de la capacidad, presupuesto flexible y variaciones, y presupuesto maestro.

IV. LOGRO (S) DEL CURSO

Al finalizar el curso, el alumno toma decisiones sobre el resultado del ejercicio de la empresa con responsabilidad.

V. UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD Nº: 1 UNIDAD Nº: 1 ANALISIS DE COSTO VOLUMEN UTILIDAD

LOGRO

Al finalizar la cuarta unidad, el alumno aplica el análisis costo-volumen-utilidad como herramienta fundamental para la toma de decisiones, con responsabilidad.

TEMARIO

1.- Análisis de punto de equilibrio.
- 1.1. Punto de equilibrio
- 1.2. Utilidad operativa deseada
- 1.3. Utilidad neta deseada
- 1.4. Margen de seguridad.

1.5. Grado de apalancamiento operativo.
1.6 Margen de contribución por factor limitante.
2.- Mezcla de productos.
3.- Alternativas de decisión.

HORA(S) / SEMANA(S)
15 horas/ 3 semanas (sesiones 01 y 05)

UNIDAD Nº: 2 UNIDAD Nº: 2 TOMA DE DECISIONES E INFORMACION RELEVANTE

LOGRO
Al finalizar la primera unidad, el alumno toma decisiones sobre el resultado del ejercicio, con responsabilidad.

TEMARIO
- El concepto de relevancia.
- Ordenes especiales.
- Fabricar versus comprar.

HORA(S) / SEMANA(S)
06 horas/ 1 semana (Sesiones 06 y 07)

UNIDAD Nº: 3 UNIDAD Nº: 3 COSTEO DE INVENTARIOS Y ANALISIS DE LA CAPACIDAD

LOGRO
Al finalizar la tercera unidad, el alumno calcula el costo de producción y el resultado del ejercicio bajo el costeo variable y absorbente, con responsabilidad

TEMARIO
- Costeo variable y costeo absorbente:
- Ventajas y desventajas.
- Sobre producción y sus implicancias en la toma de decisiones.

HORA(S) / SEMANA(S)
03 horas/ 1 semana (Sesiones 08)

UNIDAD Nº: 4 UNIDAD Nº: 4 PRESUPUESTO FLEXIBLE Y VARIACIONES EN COSTOS

LOGRO
Al finalizar esta unidad, el alumno aplica los presupuestos flexibles y el análisis de variaciones, con sentido ético.

TEMARIO
El costo estándar:
- Concepto, usos, ventajas y limitaciones.
Presupuestos Estáticos y Flexibles:
- Conceptos y usos
Variaciones:
- Variaciones en el volumen de ventas.
- Variaciones en los costos.

HORA(S) / SEMANA(S)

06 horas/ 1 semana (Sesiones 09 y 10)

UNIDAD Nº: 5 UNIDAD Nº:5 PRESUPUESTO MAESTRO Y CONTABILIDAD POR AREAS DE RESPONSABILIDAD

LOGRO

Al finalizar la segunda unidad, el alumno aplica el presupuesto maestro y la contabilidad por áreas de responsabilidad, con sentido ético.

TEMARIO

- Presupuesto operativo.
- Presupuesto financiero.

HORA(S) / SEMANA(S)

9 horas/ 2 semanas (Sesiones de la 11 a 13)

VI. METODOLOGÍA

La metodología a utilizarse es metodología activa. Como parte de su aplicación, se fomentará la participación de los alumnos en dinámicas grupales, análisis y resolución de casos y evaluaciones, donde el profesor cumplirá el rol de facilitador y compartirá sus experiencias en clase.

El curso se desarrolla durante 13 sesiones.

El docente revisará con los alumnos los temas programados para la sesión y guiará a los alumnos, en grupos o individualmente, en la resolución de ejercicios y análisis de casos.

Finalmente, la parte de evaluación del alumno, de acuerdo con la programación del curso, se aplicarán las evaluaciones (prácticas calificadas) correspondientes.

VII. EVALUACIÓN

FÓRMULA

20% (PC1) + 25% (PC2) + 25% (PC3) + 30% (EB1)

TIPO DE NOTA	PESO %
PC - PRÁCTICAS PC	20
PC - PRÁCTICAS PC	25
PC - PRÁCTICAS PC	25
EB - EVALUACIÓN FINAL	30

VIII. CRONOGRAMA

Módulo Regular

TIPO DE PRUEBA	DESCRIPCIÓN NOTA	NÚM. DE PRUEBA	FECHA	OBSERVACIÓN	RECUPERABLE
PC	PRÁCTICAS PC	1	SESION 3	20%	SÍ
PC	PRÁCTICAS PC	2	SESION 7	25%	SÍ
PC	PRÁCTICAS PC	3	SESION 11	25%	SÍ
EB	EVALUACIÓN FINAL	1	SESION 14	30%	SÍ

IX. BIBLIOGRAFÍA DEL CURSO

BÁSICA

HORNGREN, Charles T. (2012) Contabilidad de costos : un enfoque gerencial. México, D.F. : Pearson Educación.
(657.42 HORN 2012)

RECOMENDADA
(No necesariamente disponible en el Centro de Información)

POLIMENI, Ralph S. (1994) Contabilidad de costos. Bogotá : McGraw-Hill.
(657.42 POLI 1994)